



УТВЕРЖДЕНЫ
Генеральным директором
ООО МКК «Займ-инвест+»
от «01» сентября 2025 г.

ПРАВИЛА Предоставления микрозаймов ООО МКК «Займ-Инвест+»

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила предоставления микрозаймов ООО МКК «Займ Инвест+» (далее – «Правила») разработаны в соответствии с ГК РФ, ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» №151-ФЗ от 02.07.2010, ФЗ «О потребительском кредите (займе)» №353-ФЗ от 21.12.2013, иными законами, нормативными правовыми актами и положениями действующего законодательства РФ.

Настоящие Правила содержат основные условия предоставления микрозаймов, в том числе сведения о порядке подачи заявок на предоставление микрозаймов и порядке их рассмотрения, сведения о порядке заключения договоров микрозаймов и порядке предоставления заемщикам графиков платежей, а также иные условия.

1.2. Используемые термины:

1.2.1. **Кредитор** – общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «Займ-Инвест+» (ООО МКК «Займ-Инвест+»), зарегистрированное Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №1 по Республике Хакасия ОГРН 1141901002550 от 10 июня 2014 года. Свидетельство о внесении сведений о юридическом лице в государственный реестр микрофинансовых организаций регистрационный номер: 651403595005810 от 13 октября 2014 года. Фактический адрес: 655017, Республика Хакасия, г.Абакан, улица Некрасова, дом 6, офис 2Н, тел.: +7(3902)321-321

сайт-www.zaiminvestrh.ru.

1.2.2. **Заемщик** – физическое лицо, являющееся гражданином РФ, которому Общество предоставило микрозаем.

1.2.3. **Анкета** – документ, содержащий сведения о Заемщике.

1.2.4. **Заявка** – документ, подписываемый заемщиком. В Заявке заемщик указывает свои полные и достоверные данные, расписывается в их подтверждение и передает Кредитору в целях заключения с ним Договора займа.

1.2.5. **Микрозаем (Заем)** – заем, предоставляемый Кредитором Заемщику на условиях, предусмотренных договором займа, в сумме, не превышающей предельный размер обязательств заемщика перед займодавцем по основному долгу, установленный ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях» (500 000 рублей).

1.2.6. **Договор займа (микрозайма)** – договор займа заключенный между Кредитором и Заемщиком. В соответствии с этим договором Кредитор предоставляет Заем Заемщику. За предоставление Займа Заемщик уплачивает Кредитору проценты.

1.2.7. **Сумма Микрозайма (Займа)** – денежные средства передаваемые Кредитором Заемщику в рамках Договора займа в рублях РФ на условиях возмездности, срочности и возвратности.

1.2.8. **График платежей** – информация о размерах и сроках платежей, совершаемых Заемщиком во исполнение обязательств по заключенному Договору Микрозайма (Займа), содержащая в индивидуальных условиях Договора Микрозайма (Займа).

1.2.9. **Дата платежа** — дата, определенная Графиком платежей, для исполнения Заемщиком обязательств по Договору Микрозайма.

1.2.10. **Досрочное погашение** – возможность Заемщика досрочно погасить свои обязательства по Договору Микрозайма в любое время работы офиса, в котором был получен заем, без предварительного уведомления Общества.

II. Порядок подачи Заявки и порядок ее рассмотрения

2.1. ООО МКК «Займ-Инвест+» предоставляет микрозаймы (займы) физическим лицам, являющимся гражданами РФ, проживающим на территориях: г.Абакана,г. Черногорска, г. Саяногорска, г. Минусинска ир.п. Усть-Абакана, на потребительские нужды. При проживании Заемщика в иных населенных пунктах Республики Хакасия и Красноярского края, вопрос о предоставлении Займа решается в индивидуальном порядке;

2.2. Возраст Заемщика на момент обращения может составлять от 18 лет и старше.

2.3. Заемщик обязан предъявить уполномоченному представителю Компании оригинал действующего паспорта гражданина Российской Федерации и наличие постоянной регистрации.

2.4. Заемщик также обязан по требованию уполномоченного представителя Кредитора предъявить следующие дополнительные документы (при условии их наличия): заграничный паспорт, свидетельство ИНН, водительское удостоверение, студенческий билет, пенсионное удостоверение, военный билет, удостоверение личности военнослужащего, страховое свидетельство пенсионного страхования (СНИЛС), свидетельство обязательного медицинского страхования, сберегательную книжку, подтверждающую начисление пенсии, или иной документ, подтверждающий доходы заемщика.

2.5. Для получения займа под залог имущества заемщику необходимо предоставить документы на такое имущество. Непредставление заёмщиком указанных дополнительных документов может являться основанием для отказа в предоставлении Займа.

2.6. В целях одобрения Заявки Заемщику необходимо:

2.6.1. Подтвердить наличие у него подтвержденного дохода, позволяющего рассчитывать его платежеспособность.

2.6.2. Предоставить Кредитору контактные номера телефонов для связи с Заемщиком (мобильного/рабочего/домашнего).

2.7. Кредитор оставляет за собой право требования дополнительных документов и сведений от Заемщика.

2.8. Заемщик обязан сообщить достоверные сведения о себе для заполнения Анкеты на предоставление займа.

2.9. Срок рассмотрения Заявки на предоставление микрозайма в рабочие дни (с понедельника по пятницу) составляет 2 часа с момента приема Заявки, рассмотрение Заявки в выходные дни может быть перенесено на рабочий день.

Срок рассмотрения Заявки может быть изменен по усмотрению Кредитора. За задержку в принятии решения по предоставлению микрозайма, вызванного сбоем работы сети интернет Кредитор ответственности не несет.

2.10. Кредитор оставляет за собой право мотивировано отказать Заемщику в выдаче Микрозайма.

Условия (сумма, срок, процентная ставка) предоставления займа могут быть изменены по решению Кредитора, индивидуально по каждому Заемщику. Кредитор вправе ограничить сумму предоставляемого микрозайма по сравнению с изначально запрошенной Заемщиком.

2.11. При предоставлении в залог движимого имущества, может осуществляться выезд на объект для определения соответствия представленных документов фактическому наличию имущества, и по результатам проверки принимаются решения о выдаче займа по каждому заемщику.

2.12 При принятии решения о предоставлении микрозайма на сумму от 10 000 (десяти тысяч) рублей и более Кредитор обязан произвести расчет показателя долговой нагрузки Заемщика (далее-ПДН) в соответствии с нормативными требованиями Банка России.

Кредитор производит расчёт показателя долговой нагрузки в соответствии с Методикой расчета показателя долговой нагрузки, в соответствии с Указанием Центрального Банка Российской Федерации от 28.12.2021 г. N 6043-У "Об экономических нормативах микрокредитной компании".

2.13. Если значение показателя долговой нагрузки заемщика, рассчитанное Кредитором превышает 50 %, Кредитор обязан уведомить заемщика в письменной форме о существующем риске неисполнения заемщиком обязательств по потребительскому кредиту (займу), в связи с которым рассчитывался показатель долговой нагрузки заемщика, и риске применения к нему за такое неисполнение штрафных санкций до момента заключения такого договора потребительского кредита (займа).

2.14. Заемщик несет ответственность за предоставление заведомо ложных сведений с целью получения микрозайма в соответствии со ст.159.1 УК РФ (мошенничество в сфере кредитования).

III. Размер, сроки предоставления и процентные ставки по Микрозаймам для физических лиц.

3.1. Кредитор предоставляет заемщикам-физическим лицам:

- а) займы без обеспечения;
- б) займы с обеспечением в виде залога движимого имущества.

3.1.1. Перечень тарифов по видам займа, суммам,срокам и процентным ставкам:

Тарифный план	Срок действия займа	Предельная сумма	Процентная ставка день/месяц	Процентная ставка годовая
<i>Без обеспечения (процентная ставка в день)</i>				
«Свой»	30 дней	30 000	0,75%	273,75%
«Свой льготный»	30 дней	30 000	0,5%	182,50%
«Эксклюзив»	30 дней	30 000	0,3%	109,5%
«Свой»	31 день	30 000	0,75%	273,75%
«Свой льготный»	31 день	30 000	0,5%	182,50%
«Эксклюзив»	31 день	30 000	0,3%	109,5%
«Свой льготный»	61 день	60 000	0,5%	182,50%
«Эксклюзив»	61 день	60 000	0,3%	109,5%
<i>С обеспечением (процентная ставка в месяц)</i>				
«Авто»	36 мес.	500 000	От 5 до 8 %	От 59.906 % до 95.66 %

3.2. Заемщик осуществляет платежи, состоящие из суммы процентов и суммы в счет возврата займа (согласно Графику платежей, который содержится в Договоре микрозайма и является его неотъемлемой частью).

3.3. Договор микрозайма и все приложения к нему составляются в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах и подписываются Заемщиком и уполномоченным представителем Кредитора, при этом у каждой из сторон остается по одному оригинальному экземпляру Договора микрозайма и всех подписанных приложений к

нему. Типовые формы Договоров Микрозайма с физическими лицами утверждены соответствующими приказами генерального директора ООО МКК «Займ-Инвест+».

3.4 Проценты за пользование денежными средствами, выданными заемщику на основании договора микрозайма, начисляются со дня, следующего за днем выдачи микрозайма и по день возврата займа включительно (за исключением случаев погашения микрозайма в день его выдачи).

3.5 В расчет полной стоимости потребительского займа включаются следующие платежи заемщика:

- 1) по погашению основного долга по договору потребительского займа;
- 2) по уплате процентов по договору потребительского займа;

IV. Программа лояльности (досрочное погашение, пролонгация договора микрозайма)

4.1. Заемщик имеет право на полное досрочное погашение суммы микрозайма и процентов за его использование в любое удобное время в часы работы офиса Компании.

4.2. При досрочном погашении микрозайма, проценты начисляются только за период фактического пользования микрозаймом.

4.3. Комиссия за досрочный возврат займа не взимается.

4.4. Заемщик имеет право досрочного выполнения своих обязательств по Договору микрозайма без предварительного уведомления Кредитора.

4.5. Сумма, оплачиваемая Заемщиком при досрочном погашении микрозайма, включает в себя, сумму процентов за период пользования микрозаймом и сумму микрозайма.

V. Порядок предоставления микрозаймов физическим лицам

5.1. Микрозайм предоставляется Заемщику в рублях Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации в одном из офисов Компании.

Решение о предоставлении микрозайма принимается уполномоченным представителем Кредитора.

5.2. Выдача микрозаймов физическим лицам состоит из следующих этапов:

5.2.1. Ознакомление Заемщика с порядком и условиями выдачи микрозаймов, самостоятельно (с использованием настоящих Правил) либо с помощью уполномоченного представителя Компании.

5.2.2. Получение от Заемщика заявления на потребительский займ и согласия на обработку его персональных данных.

5.2.2. Предоставление Заемщиком сведений и документов необходимых для оценки платежеспособности Заемщика.

5.2.3. Обработка предоставленных Заемщиком документов, уполномоченным представителем Кредитора, копирование (сканирование) паспорта и иных документов Заемщика, заполнение Анкеты.

5.2.4. Принятие решение о возможности выдачи микрозайма и определение индивидуальных условий Договора.

5.2.5. После ознакомления Заемщика с пакетом документов подписание Сторонами Договора микрозайма и иных необходимых документов.

5.2.6. Получение Заемщиком денежных средств от уполномоченного представителя Компании, подписание Сторонами расходно-кассового ордера, подтверждающего передачу Заемщику денежных средств. Заемщик может отказаться от получения потребительского займа до получения денежных средств.

5.2.7. Кредитор (за исключением случаев принятия Банком России решения, указанного в статье 24.5 Федерального закона "О банках и банковской деятельности") осу-

ществляют передачу заемщику денежных средств по договору потребительского кредита (займа):

- 1) не ранее чем через четыре часа после подписания заемщиком индивидуальных условий договора потребительского кредита (займа), а также в случае увеличения суммы потребительского кредита (займа) или лимита кредитования, если сумма потребительского кредита (займа) или лимит кредитования составляет от 50 тысяч до 200 тысяч рублей;
- 2) не ранее чем через 48 часов после подписания заемщиком индивидуальных условий договора потребительского кредита (займа), а также в случае увеличения суммы потребительского кредита (займа) или лимита кредитования, если сумма потребительского кредита (займа) или лимит кредитования составляет более 200 тысяч рублей.

VI. Основания для отказа в предоставлении микрозайма

6.1. Кредитор имеет право отказать Заемщику в предоставлении микрозайма при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

6.1.1. Заемщиком не предоставлены документы, в том числе необходимые для оценки его платежеспособности, подлежащие предоставлению в соответствии с настоящими Правилами;

6.1.2. Заемщиком предоставлены недостоверные или неактуальные сведения о себе и/или документы, не соответствующие требованиям действующего законодательства РФ;

6.1.3. Заявитель не соответствует требованиям, указанным в разделе II настоящих Правил;

6.1.4. Заявитель имеет отрицательную по мнению уполномоченного представителя Кредитора кредитную историю (просрочку по ранее предоставленным кредитным платежам, принудительное исполнение решений суда и т.п.);

6.1.5. В базах данных, доступ к которым осуществляется на законном основании и без нарушения прав заемщика, в отношении заемщика имеются сведения о несостоятельности (банкротстве);

6.1.6 По внешним признакам заемщик находится в состоянии опьянения (алкогольного, токсического, наркотического)

6.1.7. Кредитор обязан отказать Заемщику в заключении Договора микрозайма при наличии сведений о действующем запрете в его кредитной истории..

6.1.8. По иным, установленным законодательством РФ основаниям.

Перечень причин для отказа не является исчерпывающим. Решение об отказе в предоставлении займа сообщается заявителю специалистом офиса в устной форме. Отказ не препятствует повторному обращению Потенциального заемщика к Кредитору с целью заключения договора.

VII. Исполнение сторонами по Договору микрозайма своих обязательств

7.1. При наступлении даты платежа по Договору микрозайма Заемщик в офисе компании вносит денежную сумму в счет исполнения своих обязательств перед Кредитором, в размере и в порядке, установленном Договором микрозайма и графиком платежей, а уполномоченный представитель Кредитора принимает денежные средства от Заемщика в размере, предусмотренном Договором микрозайма и графиком платежей. Заемщик может исполнить обязательства по потребительскому займу путем зачисления денежных средств на расчетный счет Компании, указанный в Договоре микрозайма.

Стороны подписывают приходно-кассовый ордер, свидетельствующий о внесении Заемщиком денежных средств в кассу Кредитора.

7.2. Сумма произведенного Заемщиком платежа по Договору микрозайма в случае, если она недостаточна для полного исполнения обязательств Заемщика по Договору микрозайма, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности:

- 1) задолженность по процентам;
- 2) задолженность по основному долгу;
- 3) неустойка (штраф, пеня) в размере, определенном в соответствии с ч. 21 ст. 5 ФЗ «О потребительском кредите (займе)»;
- 4) проценты, начисленные за текущий период платежей;
- 5) сумма основного долга за текущий период платежей;
- 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации о потребительском кредите (займе) или договором потребительского кредита (займа).

VIII. Права получателя финансовой услуги

8.1 Заемщик, заключивший с Кредитором договор потребительского займа, имеет право обратиться в Компанию с целью его изменения и/или продления (продлонгация), при этом договор потребительского займа может быть изменен и/или продлен (продлонгирован) с согласия Кредитора.

8.2 Кредитор вправе вносить изменения в настоящие Правила. Новая редакция настоящих Правил размещается на официальном сайте Компании в день их утверждения. С целью обеспечения прав Заемщика на ознакомление с изменениями в настоящие Правила, Заемщик вправе самостоятельно обращаться к Кредитору для ознакомления с этими изменениями.

8.3 Заемщик вправе получить любую информацию о ходе исполнения договора потребительского займа, информацию о произведенных операциях по нему.

8.4 Информация, содержащаяся в настоящих Правилах, доводится до Заемщика бесплатно.

8.5 После заключения договора потребительского займа Заемщик вправе бесплатно в установленном договором потребительского займа порядке получить следующие сведения:

- о размере текущей задолженности по договору займа;
- даты и размеры произведенных и предстоящих платежей Заемщика по договору займа;
- иные сведения, указанные в договоре потребительского займа.

IX. Иные условия

9.1. Общество вправе направлять Заемщику информацию и рекламные материалы посредством передачи SMS сообщений на мобильные телефоны, указанные в анкетных данных в качестве контактных (в случае получения от него соответствующего согласия).

9.2. Редакция настоящих Правил может быть изменена Кредитором без предварительного уведомления Заемщиков.

Правила в новой редакции публикуются на официальном сайте Компании (<http://zaiminvestrh.ru/>) вступают в силу на следующий день после опубликования и действительны для Договоров микрозайма заключаемых с момента опубликования.

Генеральный директор

ООО МКК «Займ-Инвест+»

Д.В. Никитин