

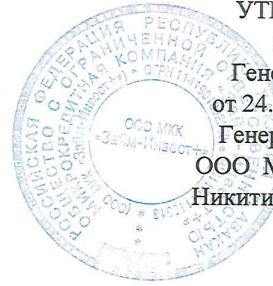
**Общество с ограниченной ответственностью Микрокредитная компания «Займ-Инвест+»  
(ООО МКК «Займ-Инвест+»)**

УТВЕРЖДЕНО

приказом

Генерального Директора  
от 24.12.2024 г. № 65

Генеральный директор  
ООО МКК «Займ-инвест+»  
Никитин Д.В.



**Политика**

**в отношении обработки и защиты персональных данных  
в ООО МКК «Займ-Инвест+»»**

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее—Политика) разработана в соответствии сп.2 ст.18.1 Федерального закона РФ «О персональных данных» №152-ФЗ от 27 июля 2006 года, действует в отношении всех персональных данных, которые ООО МКК "Займ-Инвест+" (далее—МКК, Оператор) может получить от субъектов персональных данных— работников МКК в связи с реализацией трудовых отношений, клиентов и контрагентов МКК в связи с осуществлением МКК уставной деятельности.

Важнейшим условием реализации целей МФО, является обеспечение необходимого и достаточного уровня информационной безопасности, к которым в том числе относятся персональные данные и технологические процессы, в рамках которых они обрабатываются.

Обеспечение безопасности персональных данных является одной из приоритетных задач МКК.

В МКК введен в действие комплекс локальных документов МКК в отношении персональных данных, который является обязательным для исполнения.

Обработка и обеспечение безопасности информации, отнесенной к персональным данным, в МКК осуществляется в соответствии с комплексом локальных документов МКК в отношении персональных данных, что позволяет обеспечить защиту персональных данных, обрабатываемых как в информационных системах персональных данных, т.е. в системах, целью создания которых является обработка персональных данных и к защите которых требования и рекомендации по обеспечению безопасности персональных данных предъявляют Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России), Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России), так и в иных информационных системах, в которых персональные данные обрабатываются совместно с информацией, защищаемой в соответствии с требованиями, установленными для этой информации.

Настоящая Политика определяет принципы, порядок и условия обработки персональных данных работников, клиентов и контрагентов МКК, чьи персональные данные обрабатываются МКК, с целью обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, а также устанавливает ответственность работников МКК, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных.

Политика определяет стратегию защиты персональных данных, обрабатываемых в МКК и формулирует основные принципы и механизмы защиты персональных данных.

Политика является основным руководящим документом МКК, определяющим требования, предъявляемые к обеспечению безопасности персональных данных.

Безопасность персональных данных достигается путем исключения не санкционированного доступа к персональным данным, результатом которого может стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, распространение персональных данных, иные не санкционированные действия.

Безопасность персональных данных при их обработке обеспечивается с помощью системы защиты персональных данных, включающей организационные меры и средства защиты информации, а также используемые в информационной системе информационные технологии.

Персональные данные являются конфиденциальной информацией и на них распространяются все требования, установленные внутренними документами МКК к защите конфиденциальной информации.

### **Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных в МКК осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливости целей и способов обработки персональных данных;
- соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенными заявленным при сборе персональных данных, а также полномочиям МКК;
- соответствия объема и характера обрабатываемых персональных данных, способов обработки персональных данных целям обработки персональных данных;
- достоверности персональных данных, их достаточности для целей обработки, недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при сборе персональных данных;
- недопустимости объединения созданных для не совместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные;
- хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки;
- уничтожения по достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в их достижении.

### **Основания для обработки персональных данных**

*Требования Федеральных законов для выполнения которых, производится обработка информации, содержащей персональные данные:*

- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001г. №197-ФЗ;
- Налоговый кодекс Российской Федерации: Налоговый кодекс Российской Федерации: часть первая от 31 июля 1998г. №146-ФЗ и часть вторая от 5 августа 2000г. №117-ФЗ;
- Федеральный закон от 7 августа 2001г. №115 ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 1апреля1996г. №27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 2 июля 2010г. № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»;
- Федеральный закон от 21.12.2013г. №353-ФЗ « О потребительском кредите (займе)
- Гражданский кодекс Российской Федерации : часть первая от 30 ноября 1994г. № 51-ФЗ, часть вторая от 26 января 1996г. № 14-ФЗ, часть третья от 26 ноября 2001г. №146-ФЗ и часть четвертая от 18декабря 2006г №230-ФЗ.
- Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998г. №102-ФЗ
- ГК РФ ст.339.1.» Государственная регистрация и учет залога»
- Положение Росархива N 1, ЦБ РФ N 801-П от 12.07.2022;

### **Цель обработки информации с ПД, категории ПД, категории субъектов ПД**

**1. осуществление МКК своей основной деятельности – предоставление займов и других видов кредитов.**

#### **Категории персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения
- гражданство
- паспорт (серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения);
- сведения о составе семьи;
- номер телефона;

- образование;
- адрес электронной почты;
- ИНН;
- налоговый статус(резидент/нерезидент);
- сведения о финансовом положении;
- специальность;
- занимаемая должность, наименование организации и адрес, телефон работодателя;
- адрес места жительства;
- телефон;
- СНИЛС;
- иные сведения указанные заявителем.
- сведения об объекте недвижимости - (Федеральный закон «Об ипотеке (залоге недвижимости)» от 16.07.1998г. №102-ФЗ, глава 2-«Заключение договора об ипотеке»;
- сведения об объекте движимого имущества - ГК РФ ст.339.1.» Государственная регистрация и учет залога» п.4;
- данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных
- Объект недвижимого имущества: ФЗ-102"Об ипотеке" от 16.07.1998г., ст. 9
  - предмет ипотеки, наименование;
  - место нахождения;
  - дата гос регистрации и номер регистрации;
  - его оценка;
  - существо;
  - размер.
- Объект движимого имущества; ГК РФ ст.339.1, п.4
  - vin транспортного средства;
  - марка (модель);
  - кузов(кабина, прицеп);
  - государственный регистрационный знак;
  - цвет;
  - год выпуска;
  - номер двигателя;
  - номер ПТС;
  - дата выдачи ПТС;
  - свидетельство о регистрации;
  - дата выдачи свидетельства о регистрации.

**Категории субъектов, персональные данные, которых обрабатываются:**

- Клиенты, Посетители сайта, Выгодоприобретатели по договорам займа.

**Правовые основания обработки персональных данных**

- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных.

**Перечень действий**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

**Способ обработки**

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

**2. Ведение кадрового и бухгалтерского учета:**

**Категории персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;

- образование;
  - сведения о трудовом и общем стаже;
  - сведения о составе семьи;
  - паспортные данные;
  - сведения о воинском учете ;
  - ИНН;
  - налоговый статус (резидент/нерезидент) ;
  - сведения о заработной плате работника;
  - сведения о социальных льготах;
  - специальность;
  - занимаемая должность;
  - адрес места жительства;
  - телефон;
  - место работы или учебы членов семьи родственников;
  - содержание трудового договора;
  - иную, не указанную выше информацию, содержащуюся в личных делах и трудовых книжках сотрудников;
  - информацию, являющуюся основанием к приказам по личному составу;
  - информацию, содержащуюся в страховом свидетельстве обязательного пенсионного страхования, свидетельстве о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории Российской Федерации, страховом медицинском полисе обязательного медицинского страхования граждан, медицинском заключении установленной формы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на работу в МКК.
  - дела, содержащие материалы по повышению квалификации и переподготовке сотрудников, их аттестации, служебным расследованиям;
- Для целей осуществления уставной (коммерческой) деятельности в МКК обрабатываются следующие категории персональных данных клиентов и контрагентов.

**Категории субъектов, персональные данные , которых обрабатываются:**

- Работники, соискатели, родственники работников, уволенные работники.

**Правовые основания обработки персональных данных**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных; обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;

**Перечень действий**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

**Способ обработки**

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

**3. Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора:**

**Категории персональных данных:**

- фамилия, имя, отчество;
- занимаемая должность;
- паспортные данные;
- телефон;
- ОГРН;
- ИНН/КПП;
- Юридический адрес;
- Фактический адрес;
- Электронная почта.

**Категории субъектов, персональные данные, которых обрабатываются:**

- Контрагенты, представители контрагентов.

**Правовые основания обработки персональных данных**

обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем. Заключаемый с субъектом персональных данных договор не может содержать положения, ограничивающие права и свободы субъекта персональных данных;

**Перечень действий**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

**Способ обработки**

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

4. 4. **Обращения контрагентов, субъектов с жалобами, заявлениями, обращениями**

**Категории персональных данных:**

- фамилия, отчество заявителя;
- дата рождения;
- адрес проживания;
- паспорт (серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт, код подразделения);
- законный представитель (при наличии):
  - фамилия, имя, отчество представителя;
  - дата рождения;
  - адрес проживания;
  - паспорт (серия и номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего паспорт,
  - код подразделения;

**Категории субъектов, персональные данные, которых обрабатываются:**

- Работники, контрагенты, представители контрагентов, Клиенты, посетители сайта, законные представители.

**Правовые основания обработки персональных данных**

обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;; обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц, в том числе в случаях, предусмотренных Федеральным законом "О защите прав и законных интересов физических лиц при осуществлении деятельности по возврату просроченной задолженности и о внесении изменений в Федеральный закон "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы;

**Перечень действий**

сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

**Способ обработки**

смешанная; без передачи по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет;

## Передача персональных данных

Оператор не предоставляет и не раскрывает сведения, содержащие персональные данные работников, клиентов и контрагентов третьей стороне без письменного согласия субъекта персональных данных, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью, а также в случаях, установленных федеральными законами.

По мотивированному запросу исключительно для выполнения возложенных законодательством функций и полномочий персональные данные субъекта персональных данных без его согласия могут быть переданы:

- в судебные органы в связи с осуществлением правосудия;
- в органы государственной безопасности;
- в органы прокуратуры;
- в органы полиции;
- в следственные органы;
- в иные органы и организации в случаях, установленных нормативным и правовыми актами, обязательными для исполнения.

Работники МКК, ведущие обработку персональных данных, не отвечают на вопросы, связанные с передачей персональных данных по телефону или факсу.

## Сроки обработки и хранения персональных данных

Период обработки и хранения персональных данных определяется в соответствии с Законом «О персональных данных».

Обработка персональных данных начинается с момента поступления персональных данных в информационную систему персональных данных и прекращается:

- договоры о предоставлении займов юридическим и физическим лицам, кредитные досье заемщиков - юридических лиц (кредитные заявки, копии учредительных и правоустанавливающих документов, документы (служебные записки, переписка) по обеспечению займов и целевому использованию займа - 5 лет ЭК (ЭПК) после полного исполнения обязательств по договору займа, списания задолженности по обязательствам;
- персональные данные поступающие в МКК в виде заказа звонка с сайта Компании уничтожаются после обработки звонка и хранению не подлежат;
- в случае прекращения деятельности МКК.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

В случае получения согласия клиента (или контрагента) на обработку персональных данных в целях продвижения услуг МКК на рынке путем осуществления прямых контактов с помощью средств связи, данные клиента (или контрагента) хранятся бессрочно (до отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных).

## Порядок уничтожения персональных данных

Ответственным за уничтожение персональных данных является лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

При наступлении любого из событий, повлекших необходимость уничтожения персональных данных, лицо ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных обязано:

- принять меры к уничтожению персональных данных;
- оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или

материальных носителей персональных данных) и представить Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных) на утверждение директору МКК;

-в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных данных субъекта персональных данных и/или уполномоченный орган.

### Права субъектов персональных данных

Субъект персональных данных вправе:

-требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, не законно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

-требовать перечень своих персональных данных, обрабатываемых МКК и источник их получения;

-получать информацию о сроках обработки своих персональных данных, в том числе о сроках их хранения;

-требовать извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные его персональные данные, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

Для реализации выше указанных прав субъект персональных данных, может в порядке установленном ст.14 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», обратиться в МКК с соответствующим запросом. Для выполнения таких запросов представителю МКК может потребоваться установить личность субъекта персональных данных и запросить дополнительную информацию.

Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований настоящего Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

### Меры по обеспечению защиты персональных данных

МКК не вправе обрабатывать персональные данные субъекта персональных данных без его письменного согласия, за исключением случаев, приведенных в п.2 ст.6 Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных». Письменное согласие может быть составлено в виде отдельного документа или быть внедрено в структуру иного документа, подписываемого субъектом персональных данных.

Оператор предпринимает необходимые организационные и технические меры по защите персональных данных. Принимаемые меры основаны на требованиях ст.18.1, ст.19 Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных», иных нормативных актов в сфере персональных данных.

В том числе:

1) Назначены лица, ответственные за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

2) Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных МКК.

3) Ответственность должностных лиц МФО, имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами МКК.

4) Разработано и внедрено Положения о защите персональных данных работников, клиентов и контрагентов МКК.

5) Лица, ведущие обработку персональных данных, проинструктированы и ознакомлены с нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы и защиты персональных данных.

6) Разграничены права доступа к обрабатываемым персональным данным.

7) Обеспечено раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

8) В целях осуществления внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных установленным требованиям проводятся периодические проверки условий обработки персональных данных.

9) Помимо выше указанных мер, осуществляются меры технического характера, направленные на:

-предотвращения несанкционированного доступа к системам, в которых хранятся персональные данные;

-резервирование и восстановление персональных данных, работоспособность технических средств и программного обеспечения, средств защиты информации в информационных системах персональных данных модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

-иные необходимые меры безопасности.

### **Гарантии конфиденциальности**

Информация, относящаяся к персональным данным, ставшая известной в связи с реализацией трудовых отношений, в связи с оказанием услуг клиентам МКК и в связи с сотрудничеством с контрагентами МКК, является конфиденциальной информацией и охраняется законом.

Работники МКК и иные лица, получившие доступ к обрабатываемым персональным данным, предупреждаются о возможной дисциплинарной, административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в случае нарушения норм и требований действующего законодательства, регулирующего правила обработки и защиты персональных данных.

Работники МКК, по вине которых произошло нарушение конфиденциальности персональных данных, и работники, создавшие предпосылки к нарушению конфиденциальности персональных данных, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, внутренними документами МКК и условиями трудового договора.

Работники, осуществляющие обработку персональных данных и ответственные за обеспечение её безопасности, должны иметь квалификацию, достаточную для поддержания требуемого режима безопасности персональных данных.

В этих целях вводится система обеспечения требуемого уровня квалификации. Для всех лиц, обрабатывающих персональные данные, проводятся инструктажи по обеспечению безопасности персональных данных;

Обязанность по реализации системы обеспечения требуемого уровня квалификации возлагается на лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

Ответственное лицо:

- организует инструктирование и обучение работников;
- ведет персональный учёт работников, прошедших инструктирование и обучение.

### **Изменения настоящей Политики**

Настоящая Политика является внутренним документом МКК.

Настоящая Политика подлежит изменению, дополнению в случае появления новых законодательных актов и специальных нормативных документов по обработке и защите персональных данных. В случае внесения в настоящую Политику изменений, к ним будет обеспечен неограниченный доступ всем заинтересованным субъектам персональных данных.

Действующая редакция настоящей Политики хранится вместе нахождения МКК по адресу: г.Абакан, ул.Некрасова, дом 6/ пом.2Н, электронная версия Политики-на сайте Компании по адресу: <http://zaiminvest.ru/>